

## Contract de servicii nr. 679 din data de 29.04.2015

### 1. Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii în urma procedurii de achiziție directă, **între**

**Centrul de Proiecte Culturale al Primăriei Municipiului București – ARCUB** cu sediul în București, str. Batistei nr. 14, telefon/fax 3192690/ 3192693, cod fiscal 9658744 cont trezorerie RO66TREZ7025010XXX000251, deschis la Trezoreria sector 2, reprezentată prin D-na Mihaela Păun, funcția – director, în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

**ROEL S.R.L.** cu sediul social în București, str. Bibescu Vodă, Nr. 5, bloc P5a, sector 4, înregistrată la Registrul Comerțului din București cu nr. J40/4731/1991, cod de înregistrare fiscală: RO1596786, cont nr. RO98BPOS85002724634ROL01, deschis la Bancpost - Sucursala Libertății, reprezentată prin Dl. Gabriel Constantinescu, în calitate de Director General, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa execute servicii de întreținere și reparare a multifuncționalei închiriate beneficiarului și identificata în anexa 1, la prezentul contract. Revizia și întreținerea se va face lunar și include materialele simple necesare menținerii în stare de funcționare a acesteia.

4.2 - Prestatorul va pune la dispoziția beneficiarului o multifuncțională Ricoh Aficio MP C3000AD, în regim de custodie, pentru care beneficiarul va plăti contravaloarea unui volum minim de 1000 pagini A4 color și 8000 pagini A4 alb-negru (la preturile și tarifele din anexa 2). Copiile / printurile efectuate în plus față de cele minim facturabile se vor factura distinct, la tarifele unitare valabile pentru fiecare pagina (alb-negru și color), așa cum apar ele evidențiate în anexa 2.

4.3 - Preturile unitare pentru serviciile de mentenanță prevăzute în prezentul contract includ cheltuielile aferente intervențiilor preventive precum și materialele folosite la intervenții (lubrifianți, soluții de curățare, etc.). Intervențiile suplimentare cauzate de nerespectarea instrucțiunilor de operare nu sunt incluse în tarifele menționate în anexa 2 a prezentului contract. Acestea se vor factura separat la tariful orar de servicii (standard, conform listei de preturi practicate de Prestator), pe baza unui Proces verbal de constatare.

4.4 - Reparațiile echipamentelor proprietatea beneficiarului se vor efectua la solicitarea acestuia, în baza unei comenzi și în baza unui deviz emis de către prestator și aprobat de beneficiar. Prestatorul se obliga sa ofere un discount de 10% la preturile de lista ale consumabilelor și de 15% la preturile de lista ale pieselor de schimb pe care beneficiarul decide sa le achiziționeze pentru echipamentele proprietatea sa.

4.4 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit (atât în prezentul contract cât și prin devizele emise și aprobate / acceptate) pentru serviciile prestate.

### **5. Pretul contractului**

5.1 Pretul minim al contractului este prezentat în anexa 2 la prezentul contract, fiind exprimat în lei, la care se adaugă TVA.

5.2. Prețul se va achita de către Beneficiar în condițiile financiar – fiscale reglementate de actele normative în domeniul bugetar, respectiv între 24 -30 ale lunii, în baza facturii emise de către prestator. În cazul emiterii facturii după această dată, plata se va face între 24 – 30 a lunii următoare.

### **6. Durata contractului**

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data de 01.05.2015 și va fi valabil până la data de 31.12.2015 cu posibilitatea de prelungire prin act adițional conform legii.

### **7. Documentele contractului**

7.1 - Documentele contractului sunt:

- oferta financiară
- procese verbale
- facturi

### **8. Obligatiile principale ale prestatorului**

8.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in oferta.

8.2 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

8.3 - pentru echipamentele aflate in custodie si care sunt proprietatea prestatorului, acesta va executa operatii de intretinere curenta si reparatii cu maximum de operativitate pentru functionarea echipamentelor la parametrii nominali, conform documentatiei tehnice specifice fiecarui aparat (curatire optica si mecanica, lubrifiere parti componente ale lantului cinematic, setari electronice si ajustari de parametri, diagnosticare si remediere defectiuni , testarea finala a aparatului ). Pentru echipamentele aflate in proprietatea achizitorului, prestatorul va efectua operatii de intretinere curenta (curatire optica si mecanica, lubrifiere parti componente, diagnosticare si remediere defectiuni atunci cand este cazul, testare finala a aparatului) in limita unei interventii lunare / echipament.

8.4 - Interventiile vor fi efectuate in termen de cel mult 8 ore lucratoare din programul de lucru al Prestatorului de la anuntul incidentului prin telefon/fax de catre Beneficiar.

8.5 -Pentru fiecare interventie Prestatorul va completa o fisa de service in 2 exemplare (cite unul pentru fiecare parte) care va contine, pe langa datele de identificare ale echipamentului , operatiile efectuate, constatarile si observatiile legate de incident, recomandarile pentru buna functionare in perioada care urmeaza.

8.6 - Prestatorul va asigura din timp stocul de piese cu uzura ridicata (pentru echipamentele marca Ricoh, indiferent de proprietate) pentru a evita scoaterea din functiune a aparatelor, iar pentru defectiunile imprevizibile la echipamentele cu o vechime mai mare de 5 ani si/sau cu durata de viata depasita Prestatorul va beneficia de un termen de 5 zile lucratoare de la data aprobarii devizului de catre achizitor pentru inlocuirea pieselor respective. In cazul in care termenul de 5 zile nu poate fi respectat se poate pune la dispozitia Beneficiarului (la cererea acestuia) un echipament similar pentru acoperirea necesitatilor sale pe perioada de nefunctionare, achitandu-se pentru acesta doar contravaloarea copiilor / printurilor efectuate, la tarifele din contract (anexa 2 – preturi pe pagina). Pentru echipamentele apartinand altor producatori decat Ricoh, prestatorul va inainta achizitorului un deviz pentru toate piesele de schimb si consumabilele a caror durata de viata a fost depasita sau care prezinta defectiuni ce un pot fi remediate, durata de livrare a acestora neputand depasi 10 zile lucratoare de la data aprobarii devizului de catre achizitor.

8.7 - In unele situatii speciale, echipamentul defect poate fi adus la sediul Prestatorului , cu acordul Beneficiarului, pentru efectuarea unor operatii de testare in laborator si care nu pot fi executate la sediul clientului.

8.9 - Prestatorul va respecta regulamentul de ordine interioara al Beneficiarului.

8.10 - Prestatorul garanteaza ca operatiile prestate sunt executate de personal calificat (scolarizat).

8.11- Prestatorul nu este raspunzator de defectiunile cauzate de alimentari accidentale peste limitele specificate in documentatia tehnica a producatorului (fluctuatii de tensiune de cel mult +/- 10%) . De asemenea, pentru echipamentele la care se conecteaza linii telefonice neprotejate la supratensiuni (descarcari electrice/fulgere) Beneficiarul va solicita furnizorului de servicii telefonice sa asigure repartitiile locale cu protectori la supratensiune. Pentru remedierea acestor defectiuni Beneficiarul va suporta integral costul reparatiilor.

8.12 - Prestatorul garanteaza si raspunde pentru calitatea serviciilor oferite. In cazul in care serviciile nu corespund din punct de vedere calitativ, Prestatorul va remedia aceste aspecte pe cheltuiala sa in termen de maxim 2 zile lucratoare de la solicitarea Beneficiarului.

8.13 - Prestatorul va respecta conditiile si termenele de prestare a serviciilor prevazute in acest contract.

8.14 - Prestatorul va pastra confidentialitatea asupra oricaror informatii legate de continutul contractului sau orice alte informatii confidentiale la care are acces, indiferent prin ce modalitate, in cursul derularii prezentului contract.

8.15 - Prestatorul va pune la dispozitia Beneficiarului numerele de telefon si fax utile relatiei contractuale si se vor face notificari in cazul oricaror modificari ale acestora.

### **9. Obligatiile principale ale achizitorului**

9.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, serviciile achiziționate.

9.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre prestator în condițiile financiar – fiscale reglementate de actele normative în domeniul bugetar, respectiv între 24 -30 ale lunii.

9.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

9.4 - sa citeasca si sa transmita lunar contorilor echipamentelor care sunt proprietatea prestatorului, fie cu ajutorul unui soft pus la dispozitia sa gratuit de către FURNIZOR fie prin fax, la 021.322.09.67 sau e-mail, la contoare@roelgroup.com. Citirea contorilor de către FURNIZOR se poate face doar la cererea scrisă a BENEFICIARULUI și va fi taxată suplimentar, conform tarifelor ROEL.

9.5 - sa permita accesul specialistilor Prestatorului la echipamentele ce fac obiectul acestui contract si sa faciliteze accesul cit mai rapid la locatia echipamentului.

9.6 - sa nu permita efectuarea de interventii de service asupra echipamentelor de catre alte persoane decit cele autorizate de Prestator.

9.7 - sa nu permita accesul la echipamente decit persoanelor care au fost instruite asupra modului de operare , conform manualului de operare.

9.8 - sa acorde sprijinul necesar pentru buna desfasurare a operatiilor tehnice de remediere a defectiunilor.

9.9 - sa anunte Prestatorul de schimbarea locului de functionare a echipamentului.

9.10 - Sa furnizeze toate informatiile solicitate pentru identificarea echipamentului si descrierea incidentului (modelul, locatia, seria , contorul, coduri de eroare sau alte mesaje afisate, in ce conditii a aparut defectiunea, cum se manifesta).

9.11 - Sa anuleze in timp util orice solicitare care a fost rezolvata de Beneficiar.

9.12 - Sa respecte conditiile de mediu si tehnice specificate in manualul de operare privind utilizarea corecta a echipamentului.

9.13 - Sa aduca la cunostinta Prestatorului prevederile regulamentului de ordine interioara.

9.14 - Sa respecte termenele contractuale privind plata facturilor .

### **10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

10.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,1% din valoarea contractului.

10.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,1% din plata neefectuata.

10.3 - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

10.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **11. Forța majoră**

11.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

### **12. Soluționarea litigiilor**

12.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente de la sediul Prestatorului.

### 13. Limba care guvernează contractul

13.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### 14. Comunicări

14.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.  
 (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.  
 14.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.  
 14.3 - Notificarea transmisă prin poștă va produce efecte juridice începând cu data primirii, iar cele transmise prin fax vor produce efecte juridice începând cu următoarea zi lucrătoare. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii și al primirii.

### 15. Legea aplicabilă contractului

15.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România. Prezentul contract reprezintă vointa părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui. Orice modificare adusa contractului se poate face doar prin act adițional semnat de ambele parti.

Partile au înțeles să încheie azi 29.04.2015 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

ARCUB

DIRECTOR,

Mihaela Păun

Avizat

DIRECTOR ADJUNCT

Alina Teodorescu

Viza CFP

Dumitru Bălășoiu

ARCUB  
 CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE  
 VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR  
 PREVENTIV PROPRIU  
 NR. 1  
 ZI 29 LUNA 04 AN 2015  
 SEMNĂTURA

JURIDIC

Elena Iacob

SC ROEL SRL

DIRECTOR,

Gabriel Constantinescu



## ANEXA 1 - CONFIGURATIE ECHIPAMENTE SI SERVICII

	MODEL ECHIPAMENT	PROPRIETATE	COPII/PRINTURI (cantitate minima facturabila lunar)*	GRAD DE ACOPERIRE	ADRESA
1	1 buc X Ricoh Aficio MPC3000AD	Prestator	- 8.000 pag A4 alb-negru - 1.000 pag A4 color	5% / culoare	ARCUB

\*Nota: volumul specificat este volumul minim facturabil in fiecare luna. Contravaloarea acestuia este evidentiata in anexa 2 sub forma de abonament lunar. Acesta include: piesele de schimb, consumabilele si manopera – aferent volumului mentionat. Paginile printate / copiate in plus se vor factura separat.

ARCUB

**DIRECTOR,**  
Mihaela Păun

Avizat

**DIRECTOR ADJUNCT**  
Alina Teodorescu

Viza CFP

Dumitru Bălăsoiu

ARCUB  
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
CENTRUL DE PROIECTE CULTURALE

VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR  
PREVENTIV PROPRIU NR. 1

ZI 29 LUNA 04 AN 2015

SEMNĂTURA

**JURIDIC**  
Elena Iacob

SC ROEL SRL

**DIRECTOR,**  
Gabriel Constantinescu



ANEXA 2 - TARIFE

Nr. crt.	MODEL ECHIPAMENT	Abonament lunar	PRET COPIE/PRINT A4 Alb-negru (pentru copiile / printurile efectuate in plus fata de cele minime facturabile lunar)	PRET COPIE/PRINT A4 Full Color (pentru copiile / printurile efectuate in plus fata de cele minime facturabile lunar)
1	1 buc X Ricoh Aficio MPC3000AD	706,5 Lei	0,042 Lei	0,39 Lei

Important:

- print/copie A3 = 2 X print/copie A4;
- print/copie A4 duplex = 2 X print/copie A4;
- preturile pe pagina pentru echipamentul proprietatea prestatorului includ: consumabile, piese de schimb manopera. Preturile pe pagina nu includ hartia.

Preturile sunt exprimate in Lei si nu includ TVA.

ARCUB

DIRECTOR,

Mihaela Paun



Avizat

DIRECTOR ADJUNCT

Alina Teodorescu



Viza CFP

Dumitru Balasoiu

JURIDIC

Elena Iacob

SC ROEL SRL

DIRECTOR,

Gabriel Constantinescu

